

**UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS**

*Fundada en 1551*

**FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL  
E.A.P. DE INGENIERÍA INDUSTRIAL**



**Tesis**

**Digitales UNMSM**

**“CREACIÓN Y APERTURA DE UN  
CENTRO DE EDUCACIÓN OCUPACIONAL DE DISEÑO GRÁFICO Y  
COMPUTACIÓN”**

**INFORME PROFESIONAL**

Para optar el Título Profesional de :

**INGENIERO INDUSTRIAL**

**AUTOR**

**PAUL PETER CHINCHÓN MORILLO**

**LIMA – PERÚ  
2003**

## **DEDICATORIA**

*A mis queridos y adorados padres por el apoyo que siempre me han brindado, porque siempre estuvieron pendiente de mí, por sus cuidados y atenciones, por sus acertados consejos y sugerencias, para la toma de decisiones de continuar mis estudios en mis momentos de flaqueza, y por todo el amor que le profesó, ¡Gracias!*

*A mis hermanos Willy, Janet, Vanesa, Ashy, Jim porque reine siempre el amor entre nosotros y prevalezca nuestra unión y entereza familiar.*

*Porque tengo fe en que podré brindarles todo el apoyo que me he trazado en la vida, con este logro tan importante que me permitirá cumplir mis objetivos.*

*A todas las personas que de un modo u otro hicieron posible el logro de esta aspiración.*

# ÍNDICE

DEDICATORIA

INTRODUCCIÓN

## 1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Formulación

1.2. Justificación

## 2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

2.2. Objetivos Específicos

2.2.1. Del Proyecto

2.2.2. De la Modalidad

## 3. MARCO TEÓRICO

3.1. Antecedentes

3.1.1. Finalidad e Importancia

3.2. Bases Teóricas

3.2.1. Beneficios y ventajas

3.2.2. Información sobre oferta educativa

3.3. Fortaleza y Debilidades del proyecto

3.3.1. Fortaleza

3.3.2. Debilidades

3.3.3. Amenazas

3.3.4. Oportunidades

3.4. Hipótesis y Supuestos

#### 4. DISEÑO METODOLÓGICO

4.1. Identificación de la Población Objetivo

4.2. Identificación de la Localización del Instituto

4.3. Cálculo del tamaño de muestra para la muestra

4.4. Modelo de la encuesta

#### 5. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

#### 6. RECURSOS NECESARIOS – PRESUPUESTO

CONCLUSIONES

RECOMENDACIONES

BIBLIOGRAFÍA

ANEXOS

Anexo 1: Esquemas que complementan la información del Proyecto, Organigrama Estructural del CEO "Nicolás Poussin"

Anexo 2: Estructura tentativa de la tesis del análisis de costos

## INTRODUCCIÓN

Debido a la problemática que se presentó durante el desarrollo de un Ciclo de charlas de orientación vocacional dirigido a un grupo de jóvenes que recientemente habían egresado de la educación secundaria, del cual participaba como expositor, pude observar y apreciar con detenimiento, que ellos en todo momento manifestaban su malestar que atravesaban debido a las diversas dificultades económicas que tenían para elegir estudiar en Universidades y/o Institutos Superiores Tecnológicos de carácter privado, o sencillamente optar por Universidades Estatales, pero que también les significaría gastos, en especial para matricularse en Academias de preparación Pre-universitarias

En este sentido, dada mi experiencia de Promotor Educativo y a la formación académica de mi carrera profesional, me sentí comprometido de contribuir al desarrollo educacional de nuestro país y después de un breve análisis y estudio de esta problemática educativa, surgió la idea empresarial de buscar la innovación pedagógica de Planes de Desarrollo y Programas Educativos en la enseñanza de la especialidad de **Diseñador Gráfico**, dentro de la **Modalidad de Educación Ocupacional**; teniendo en consideración, que no se necesitaría ningún tipo de preparación de



carácter pre-universitario y/o programas afines, sino por el contrario, vendría a complementar la enseñanza académica del nivel secundario.

Es por ello que a continuación presento este estudio educativo: "Proyecto de apertura y funcionamiento" con la idea de servir de aporte a la problemática educativa (enfocando en una nueva metodología) y laboral (para darle solución a la demanda laboral formando técnicos especializados).

## 1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

### 1.1. Formulación

En los últimos años el proceso de Reformas Educativas se ha generalizado en casi todos los países de América Latina, la diversidad de foros, seminarios, tratados internacionales dan cuenta de estos hechos. Al respecto se han tomado decisiones políticas y adoptadas estrategias destinadas a mejorar la calidad de la enseñanza educativa, tratando decididamente en descentralizar y dar autonomía a las instituciones educativas, adoptando como estrategia hacer de cada entidad educativa un proyecto en marcha.

En una época como la que vivimos, caracterizada por los rápidos cambios y las exigencias de la sociedad tecnocrática del tercer milenio; así como por las **necesidades** de superación y cambio en la educación a través de **reformas académicas y/o educación**, los planificadores y administradores se enfrentan a estrategias (modos y medios) que están permanentemente reestructurándose, renovándose y enriqueciéndose, siendo necesario promover y apoyar la formación y capacitación del potencial humano, para que actúe en todos los niveles de la educación como factores multiplicadores en los procesos de

mejoramiento, en particular en la formulación y administración de proyectos educacionales.

En nuestro país, existen diversas experiencias en renovación pedagógica, muchas de ellas, producto de la motivación y compromiso de Docentes, Entidades e Instituciones Educativas Estatales y Privadas, preocupadas en el quehacer educativo, aportan diseños de Planes y Programas Educativos que contribuyen al mejoramiento de la calidad en educación., gracias a las cuales resulta posible superar la problemática de la educación pública y privada de nuestro sistema educativo.

Debido a las diversas dificultades económicas que tienen los egresados de secundaria para elegir estudiar en Universidades y/o Institutos Superiores Tecnológicos de carácter privado, o sencillamente optar por Universidades Estatales.

Las Entidades Educativas Privadas, no son ninguna excepción, debido a que para conseguir sus propósitos necesitan poner al servicio de la comunidad educativa que la integran : personal directivo, administrativo, staff de docentes, alumnos y padres de familia, el planeamiento de objetivos y estrategias claras, debidamente elaboradas a



partir de criterios compartidos y del compromiso de sus miembros, para conseguir una acción coordinada y coherente expresada en un servicio educativo de calidad.

Es así, que en la **formulación** del presente Proyecto Educativo de creación de un Centro de Educación Ocupacional de Gestión No Estatal denominado "Nicolás Poussin", tiene como propósito desarrollar una **propuesta de educación** para el trabajo en la que confluyen una diversidad de aspectos técnicos y metodológicos tomando en consideración el diagnóstico situacional y su problemática del nivel educativo en la modalidad de Educación Ocupacional, tomando en consideración que muchas veces no es solo la capacidad económica de la organización educativa, sino también depende de la eficacia del servicio educativo, en especial del clima institucional de trabajo, para la definición de objetivos centrales, del desarrollo de nuestros programas curriculares de enseñanza, y del cumplimiento de la acción pedagógica en nuestra gestión educativa; para la capacitación de nuestro alumnado a través de nuestras enseñanzas técnicas, logrando al mismo tiempo una capacitación para el estudio y el trabajo, dentro de un planteamiento integral, armónico, articulado, que permita superar los problemas socio-

económicos, culturales, científicos-tecnológicos e industriales de nuestro país y por ende elevar la calidad de vida de nuestra población estudiantil.

## 1.2. Justificación

El que hacer cotidiano en el sistema educativo peruano, muchas veces ha generado la evolución y creación de entidades educativas de carácter privado, con la innovación de Proyectos Educativos capaces de **satisfacer la demanda actual de enseñanza educativa**, en los niveles de Educación Ocupacional modalidad **dirigida a adolescentes y adultos estén o no en actividad laboral**.

Sin embargo, nuestra actual población estudiantil conformada por alumnos egresados de los grados de educación secundaria de los diferentes Centros Educativos sean estos, estatales y particulares, enfrentan con preocupación el nivel intermedio que significa para ellos el tentar la opción de postular a las diferentes Universidades Nacionales o Privadas; o sencillamente lograr el ingreso a los Institutos Superiores Tecnológicos Estatales y No Estatales.

Es por ello, que al ser conscientes de esta problemática existente, se ha diseñado la creación, organización e implementación del **Centro de Educación Ocupacional de Gestión No Estatal “Nicolás Poussin”**, como una alternativa opcional dirigida a esta población educativa que no

ha logrado escoger ninguna de las opciones mencionadas, sino por el contrario buscan la manera de conseguir de facilitar la conversión profesional de estos jóvenes educandos a través de las diversas actividades ocupacionales de acuerdo con la demanda y desarrollo del país, teniendo en consideración las características y objetivos específicos de la modalidad de Educación Ocupacional, determinando para ello, cubrir la demanda educativa del floreciente y pujante distrito de Jesús María, siendo extensivo a otros distritos aledaños que forman parte de nuestra capital.

En tal sentido, nuestro servicio educativo se brindará a través de la enseñanza personalizada a jóvenes y adultos que hayan culminado su instrucción secundaria, justificando de esta manera la creación de nuestro **Centro de Educación Ocupacional de Gestión No Estatal "Nicolás Poussin"**, ofertando para ello un moderno servicio educativo de del Programa denominado :

- **DISEÑO GRAFICO Y COMPUTACION**

Programa de Formación Ocupacional Básica.

**Certificación:** Valor Oficial de acuerdo a la especialidad

Nota: Mayores detalles acerca del servicio educativo ver anexo 1 (Documentos de la Entidad Promotora y Director)

## 2. OBJETIVOS

### 2.1 Objetivo General

Lo que se pretende es brindar *un servicio de alta calidad e innovador para satisfacer la demanda* educativa y ocupacional de la población objetivo, a la vez de generar *utilidades* en un horizonte de 05 años.

### 2.2 Objetivos Específicos

#### 2.2.1.- Del Proyecto

- La creación de un **Centro de Educación Ocupacional de Gestión No Estatal denominado “Nicolás Poussin”**, a fin de capacitar a los adolescentes y adultos desempleados o subempleados en ocupacionales, vinculadas con las diversas ramas de la actividad productiva.
- La contribución de la disminución de los déficit de demanda existente de programas educativos destinados a profundizar la formación de niveles técnicos y/o ocupacionales, dirigidos a la formación de adolescentes y adultos acorde con las técnicas

modernas y avance científico tecnológico, a fin de acreditar su competitividad en el mercado laboral.

- Contribuir al desarrollo de la enseñanza educativa en la modalidad de educación ocupacional, brindando un óptimo servicio educativo de calidad y eficiencia, capaz de satisfacer las exigencias de nuestra población conformada en su mayoría por adolescentes y adultos.
- Nuestro proyecto educativo a través de la implementación de cursos modulares, busca e incentiva, promover en nuestros estudiantes la generación de unidades productivas y de servicio en apoyo directo a la comunidad, a la política nacional de empleo y por ende al desarrollo integral del país.
- Generalizar y democratizar la educación otorgando oportunidades a los jóvenes y adultos para capacitarse aliviando el problema del empleo en el ámbito nacional con el aporte de la empresa privada.

- Contribuir en la gran tarea del estado en el ámbito de la modernización educación.
- Facilitar la conversión profesional entre actividades ocupacionales afines de acuerdo con la demanda y el desarrollo del país, tratando de esta manera mejorar la calidad de vida en un gran sector de la población local de acuerdo a los requerimientos de la realidad nacional.
- La modalidad de educación ocupacional integra la acción educativa con la preparación y perfeccionamiento de la actividad laboral. Esta destinada a los adolescentes y adultos.
- Formación preferente en situación real de trabajo productivo.
- Adaptación inmediata a las cambiantes exigencias de capacitación planteada por el mercado de trabajo y el avance tecnológico.

### 2.2.2.-De la Modalidad

- Capacitar a los adolescentes y adultos desempleados o subempleados en ocupacionales, vinculadas con las diversas ramas de la actividad productiva.
- Facilitar la conversión profesional entre actividades ocupacionales afines de acuerdo con la demanda y el desarrollo del país.
- Promover la eficiencia de los trabajadores en servicio y elevar su nivel cultural y técnico.
- La modalidad de educación ocupacional integra la acción educativa con la preparación y perfeccionamiento de la actividad laboral. Esta destinada a los adolescentes y adultos.
- Formación preferente en situación real de trabajo productivo.



- Adaptación inmediata a las cambiantes exigencias de capacitación planteada por el mercado de trabajo y el avance tecnológico.
- Brindar perfiles ocupacionales de corto alcance de acuerdo a los requerimientos de la realidad nacional.



### **3. MARCO TEÓRICO**

#### **ESTUDIO DE LA DEMANDA EDUCATIVA**

##### **3.1. Antecedentes**

El Estado Peruano hace grandes esfuerzos para cubrir las necesidades educativas que requiere el país, aporta como política educativa la creación de Centros Educativos, así como la construcción de locales en diferentes zonas de la gran Lima, pero la demanda es inmensa, cada vez mayor, puesto que la población crece año a año a una velocidad vertiginosa.

Entonces corresponde al Sector Privado invertir en Proyectos Educativos, como el que estamos presentando, dentro de la normatividad y la legislación vigente acorde con la modernización educativa.

El Centro de Educación Ocupacional de Gestión No Estatal "Nicolás Poussin" en su afán de contribuir con la educación peruana y de acuerdo a la política educativa que profesa actualmente el Supremo Gobierno, con la firme intención de elevar el nivel educativo y la calidad de vida de nuestros educandos.

### **3.1.1.-Finalidad e importancia**

Teniendo en cuenta las metas y objetivos que persigue la entidad promotora Asociación Educativa "Surco de brindar capacitación ocupacional dirigida a la población y adolescentes y adultos que estén o no en actividad laboral, en una clara y firme intención de coadyuvar al Estado en su gran tarea de elevar el nivel educativo de nuestra población a nivel nacional, propiciando de esta manera el autoempleo a través de la capacitación a nuestro educandos en oficios y/o carreras técnicas de mando medio, aprovechando el máximo sus destrezas y habilidades.

## **3.1 Bases Teóricas**

### **3.2.1.-Beneficios y Ventajas**

El Centro de Educación Ocupacional de Gestión No Estatal "Nicolás Poussin" se ubica en una zona urbana estratégica, que representa un gran requerimiento de servicio educativo ocupacional, por cuanto la población de su entorno social, son los jóvenes y adultos, hábiles de adquirir destrezas ocupacionales remuneradas, sin que ello le represente muchas veces excesivos gastos destinados a su educación y/o capacitación, debido a las limitaciones económicas que se vive actualmente en nuestro país.

El servicio educativo se brindará a nuestros estudiantes de acuerdo al nivel de perfil ocupacional que elijan; a través de una adecuada Programación Curricular acorde con el desarrollo científico - tecnológico del mundo actual, para lo cual se otorgará las siguientes ventajas :

- Fomentar el auto – empleo elevando la capacidad de trabajo en áreas prácticas de aplicación laboral.
- Facilitar mano de obra para el desarrollo de otras profesiones brindando apoyo logístico y técnico.
- Dar oportunidad de educación a personas que por diversas circunstancias no han concluido sus estudios de los primeros niveles de primaria y/o secundaria y a trabajadores que buscan especializarse en un oficio laboral.
- Desarrollar las capacidades de comunicación, razonamiento, sensibilidad y expresión que les permitan actuar libremente como persona humana e inteligente a

fin de lograr una capacitación acorde con la tecnología moderna.

### **3.2.2.- Información sobre oferta educativa: Pensiones y Becas**

El monto de las pensiones de enseñanza que los participantes deberán pagar será atendido según el financiamiento equitativo del servicio educativo prestado, el cual será puesto a consideración de la Entidad Promotora Asociación Educativa "Surco".

Estos criterios tomados en cuenta por nuestra entidad educativa para con nuestros educandos serán en orden de prioridades, teniendo en consideración los siguientes criterios:

- a) Falencia económica del estudiante, al término de un Programa de Estudios, previa evaluación y verificación del caso.
- b) Cuando una sección cuenta con veinticinco (25) alumnos se aplicará una (01) beca considerando su rendimiento académico.

- c) Cuando la institución educativa, crea conveniente y previo acuerdo unánime de los miembros que conforman el Comité de Pensiones y Becas.
  
- d) En el caso de recepción de solicitudes de Organismos Gubernamentales serán considerados siempre y cuando sean sin perjuicio de sustento económico de nuestra entidad educativa.

### **3.3.-Fortalezas y debilidades del proyecto**

#### **La aplicación del indicador (F.O.D.A.)**

##### **3.3.1.-FORTALEZAS**

Están determinadas por todas aquellas capacidades internas logradas en base a una buena combinación de recursos, que de un modo u otro hay que **EMPLEARLAS**, permitiéndonos optimizar mejor las oportunidades y/o enfrentar adecuadamente las diferentes amenazas que se presenten.

#### **En recursos Materiales:**

- Un moderno Centro de Cómputo, con equipos de tecnología de punta, en versiones de Software de

Windows XP, Office XP, Corel Draw 10, Page Maker 7.0,  
Photo Shop 6.5.

- Se cuenta con un Sistema de Redes, que nos permite efectuar las clases en forma ordenada y coordinada en un 100 % práctica debido a que nuestras PC se encuentran interconectadas.
- Contamos con horarios flexibles, es decir, que el alumno cuenta con horario disponible, para poder realizar sus practicas., estas se otorgan sin costo adicional alguno.
- La Infraestructura del Local es idónea, debido a la distribución básica de los ambientes destinados a aulas de enseñanza, construidos de material noble, de estructura aporticado, aptas para brindar una eficiente y eficaz servicio educativo.
- Existen también ambientes adecuados para el Personal Docente, Servicios Administrativos, Sala de Reuniones de Coordinación, Talleres (Diseño Gráfico), Laboratorios

(Computación e Informática) Biblioteca, Almacén y otros servicios complementarios.

- Asimismo cuenta con los servicios básicos de SS. HH. tanto para el personal Directivo, Administrativo, Docente y Alumnado en general.

#### **En recursos Humanos:**

- Grupo humano cohesionado, conformado por nuestro personal Docente y Administrativo, con una misión y visión claras de mentalidad empresarial, plenamente identificadas con la Entidad Educativa.
- La armonía de trabajo en equipo: aptitudes emprendedoras, deseos de logro, responsabilidad y efectividad, los cuales podemos convocar y/o concretar y resolver problemas en áreas específicas : publicidad (Internet), Marketing (posicionamiento), etc.

#### **En recursos de Información:**

- Conocimiento del servicio educativo, que se brindará a nuestros estudiantes de acuerdo al nivel de perfil

ocupacional que elijan; a través de una adecuada Programación Curricular acorde con el desarrollo científico - tecnológico del mundo actual, Grupo humano cohesionado con una misión y visión claras de mentalidad empresarial, plenamente identificadas con la Entidad Educativa.

- Realización de sondeos de mercado.
- Acceso a Internet.

### 3.3.2.-DEBILIDADES

Son algunas características internas que limitan a la Entidad Educativa y le hacen difícil obtener los éxitos esperados, tratando en lo posible de **SUPERARLAS**, a manera que vamos desarrollando nuestro Proyecto educativo.

#### **En recursos Financieros:**

- Contamos con un aporte inicial de capital propio, que en un momento no cubre el monto total de inversión, por lo que se hace necesario tener acceso a una Línea de Financiamiento de la Banca Nacional y/o la unión de un socio estratégico.



### 3.3.3.-AMENAZAS

Son factores negativos que pueden limitar seriamente el crecimiento de nuestra Entidad Educativa y hasta pueden poner en peligro su propia existencia, siendo necesario **ENFRENTARLOS** en el momento indicado.

#### **Amenazas :**

- Crisis política en el Sistema Educativo que atraviesa el actual gobierno.
- Que otras Entidades educativas ya existentes, Copien, imiten y/o adapten la Estructura Curricular del Programa denominado :

#### **DISEÑO GRAFICO Y COMPUTACIÓN.**

### 3.3.4.-OPORTUNIDADES

Son situaciones favorables a la Entidad Educativa, se deben tratar de **APROVECHAR** y por ende dar saltos cualitativos en el desarrollo de nuestro Proyecto Educativo, permitiendo de esta forma acercarnos directamente a la realización de cada uno de los objetivos trazados.

### **Oportunidades :**

- A pesar que el mercado educativo, es amplio y variado, nuestro Proyecto Educativo está dirigido a los jóvenes y adultos que hayan culminado sus estudios escolares, facilitando la conversión profesional entre actividades ocupacionales afines de acuerdo con la demanda y el desarrollo del país, tratando de esta manera mejorar la calidad de vida en un gran sector de la población local de acuerdo a los requerimientos de la realidad nacional.

### **3.4.-Hipótesis y Supuestos**

Se considera como premisa que el **punto de funcionamiento** del C.E.O. Nicolás Poussin en el distrito de **Jesús María**.

Además que la **población** a la que está dirigido el servicio de diseño gráfico y computación está comprendida entre los distritos con **mayor** porcentaje de **nivel socio-económico** (ver tablas) y que formen un cluster o agrupación conveniente.

Las edades de esta población son de inicialmente jóvenes cuyas edades comprenden entre **15-25 años**, pero la institución está en capacidad de servir a cualquier individuo al margen de la edad.

Las premisas o supuestos para el presente proyecto son: se considera una capacidad instalada, es decir suponiendo que se utilizará al máximo todas las aulas, todos los cursos a dictarse, todos los horarios (8:00 AM – 10: 00 PM). Para calcular la **cantidad de alumnos** por modalidad al año se toma como referencia un porcentaje de esta capacidad instalada, que **aumenta al año en 10%**.

OBSERVACIÓN: Los supuestos anteriores son demostrados en el capítulo 4: diseño metodológico, previa encuesta y a partir de esta un procesamiento y análisis de la información.

Nota: Mayores detalles ver anexo 2

## 4. DISEÑO METODOLÓGICO

### 4.1.-Identificación de la Población Objetivo

Este servicio está dirigido al segmento familiar de los niveles medio típico, **medio alto** y alto, localizados en el área geográfica de Lima Metropolitana, este segmento se caracteriza por ser el de mayor poder adquisitivo dentro de la población total y a su vez dedicar gran parte de su tiempo a la elección y capacitación, las principales personas que toman la decisión son los jóvenes, por ello las estrategias de mercadotecnia deben contemplar un estudio minucioso de su comportamiento.

### 4.2.-Identificación de la Localización del Instituto

Así mismo, para la **localización** del Proyecto se toma en cuenta como resultado de la encuesta y su correspondiente análisis, teniendo como factores el nivel **socio-económico** de la población Objetivo y la oportunidad del entorno educativo que involucra oferta y demanda educativa.

### CUADRO: POBLACIÓN DISTRITAL DE LIMA METROPOLITANA

Años	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000
DISTRITOS	1	2	3	4	5	6	7	8
JESUS MARIA	65557	65105	64653	63364	62038	60908	59788	58692
LA MOLINA	78235	86441	94646	102981	111936	108991	115484	121802
LINCE	62938	62822	62705	61769	60784	57652	56728	55805
MIRAFLORES	87113	80591	74068	73109	72090	46204	45604	45003
LIMA	340422	334265	328107	317956	307805	295899	287257	278804
SAN BORJA	99947	103778	107609	110306	112956	114163	116637	119110
SAN ISIDRO	63004	63004	63003	62188	61321	60380	59482	58585
SAN MIGUEL	117488	120095	122702	123814	124809	129088	130254	131421
SAN LUIS	48909	48806	48703	47976	47211	45961	44609	43297
BARANCO	40660	40621	40581	40015	39417	40353	40298	40243
SANTIAGO DE SURCO	200732	208062	215391	220359	225212	234888	239977	245065
BREÑA	89973	89623	89272	87760	86185	87771	87622	87474
MAGDALENA	74054	60967	47880	46734	45569	46204	45604	45003
TOTAL	1369032	1364180	1359320	1358331	1357333	1328462	1329344	1330304

PERÚ COMPEDIO ESTADÍSTICO ECONÓMICO FINANCIERO-Marzo de 1997 y Noviembre del 2000

FUENTE: INEI

ELABORACIÓN: CUÁNTO S.A.

### CUADRO: DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE LIMA METROPOLITANA POR DISTRITOS SEGÚN NIVEL SOCIO-ECONÓMICO

DISTRITO	ALTO	MEDIO ALTO	MEDIO	MEDIO BAJO	BAJO	OTROS	TOTAL
JESUS MARIA	15.32%	76.48%	5.25%	0.04%	0.00%	2.92%	100%
LA MOLINA	22.69%	54.22%	10.23%	4.12%	8.47%	0.27%	100%
LINCE	5.71%	68.44%	25.70%	0.00%	0.00%	0.15%	100%
MIRAFLORES	55.52%	36.37%	6.95%	0.51%	0.15%	0.50%	100%
LIMA	0.40%	29.35%	36.97%	21.39%	11.26%	0.63%	100%
SAN BORJA	40.52%	50.40%	1.55%	2.56%	1.59%	3.37%	100%
SAN ISIDRO	78.52%	19.20%	1.88%	0.03%	0.00%	0.36%	100%
SAN MIGUEL	3.23%	67.55%	15.45%	10.80%	2.63%	0.33%	100%
SAN LUIS	0.00%	36.60%	40.36%	18.72%	4.23%	0.09%	100%
BARRANCO	9.42%	42.51%	38.94%	8.44%	0.48%	0.20%	100%
SANTIAGO DE SURCO	34.41%	35.27%	12.95%	9.15%	6.49%	1.73%	100%
BREÑA	0.06%	40.94%	53.12%	5.68%	0.17%	0.03%	100%
MAGDALENA	13.55%	61.89%	22.90%	1.08%	0.06%	0.51%	100%

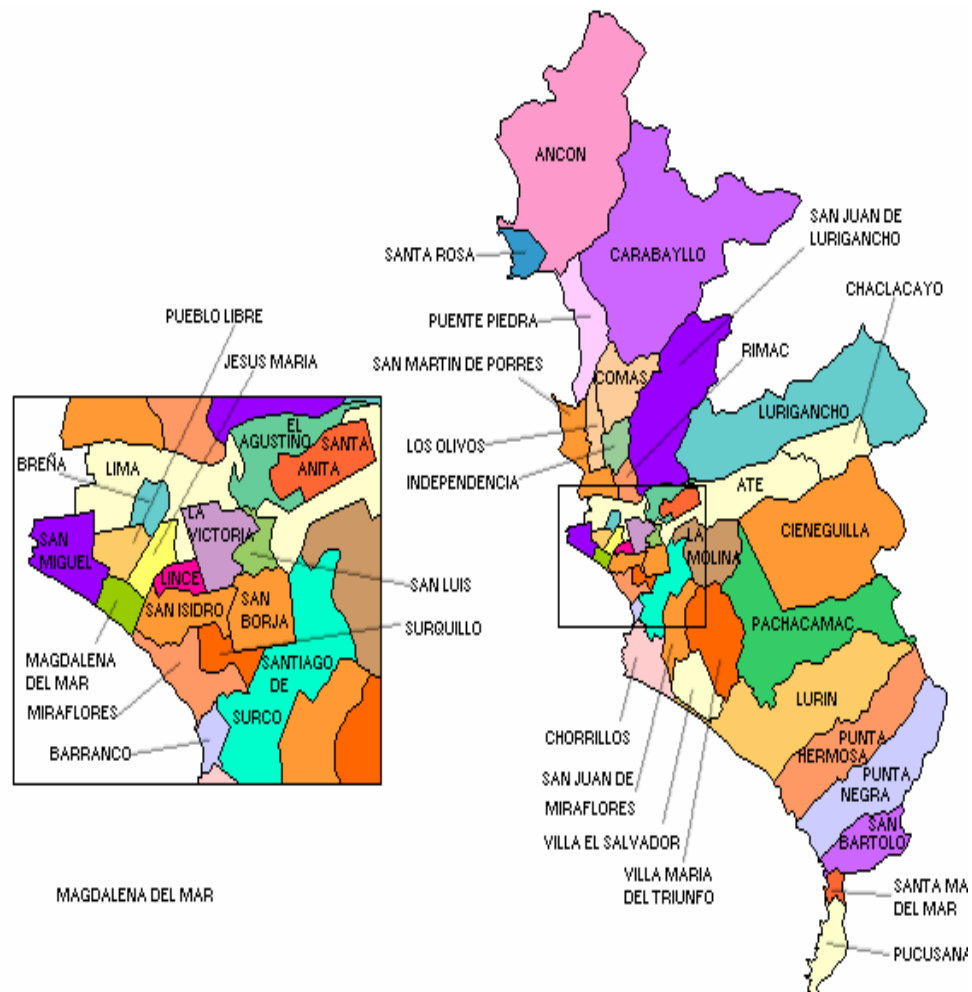
Fuente: INEI, marzo de 1998, hecho por Mosaic Marketing Perú S.A.

Del cuadro anterior es de importancia para el estudio los distritos con mayor porcentaje en cuanto al nivel socio-económico, así pues se desprende lo siguiente:

**CUADRO: SELECCIÓN DE DISTRITOS SEGÚN NIVEL SOCIO-ECONÓMICO**

DISTRITOS	ALTO	MEDIO ALTO	MEDIO
San Isidro	78.52 %		
Jesús María		76.48 %	
Lince		68.44 %	
Magdalena		61.89 %	
Breña			53.12 %

### Gráfico: Área Geográfica de Influencia de la Población Objetivo



En este gráfico se aprecia a los distritos elegidos para la localización de la población objetivo.

## PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN

DISTRITOS	TOTAL	%NSE	PÚBLICO OBJETIVO
<b>JESUS MARIA</b>	65372	<b>97.05%</b>	63441
LA MOLINA	77984	87.15%	67960
<b>LINCE</b>	62891	<b>99.85%</b>	62795
MIRAFLORES	87113	98.84%	86102
LIMA	340292	66.72%	227031
SAN BORJA	99477	92.48%	91992
<b>SAN ISIDRO</b>	63004	<b>99.60%</b>	62754
SAN MIGUEL	116685	86.23%	100623
SAN LUIS	48839	76.96%	37588
BARRANCO	40660	90.87%	36949
SANTIAGO DE SURCO	199488	82.63%	164835
<b>BREÑA</b>	89973	<b>94.12%</b>	84683
<b>MAGDALENA</b>	48759	<b>98.34%</b>	47950
TOTAL	1340537	84.65%	1134703

Elaboración propia

Fuente marzo de 1998 INEI Perú Mosaic Mkt Perú S.A.

Observación: el porcentaje corresponde a la suma de los porcentajes del nivel socio económico alto, medio alto y medio

Los distritos elegidos para el estudio representan altos porcentajes en su nivel socio-económico y esto asegura que en sus ingresos mensuales, una cantidad este destinado a la educación de los integrantes de la familia y de esta manera puedan optar por el servicio que brindará el Instituto Poussin (pensión económica).

### 4.3.-Cálculo del tamaño de muestra

CRITERIOS:

- Se empezó con una muestra inicial de **10** encuestas, para así determinar el tamaño óptimo de encuestas (**n óptimo**)



- Según el **Nivel socioeconómico** medio típico, en el área geográfica de Lima Metropolitana.
- Específicamente en distritos como: Jesús María, Lince, San Isidro, Breña y Magdalena del Mar.

#### PREFERENCIA DEL SERVICIO

P= Atributo a favor "dispuesto a estudiar diseño gráfico"	P= 78%
Q= Atributo en contra "dispuesto a no estudiar diseño gráfico"	Q= 22%

Luego con un nivel de confianza del 68% ( $Z=1$ ) y una tolerancia de 5%, aplicamos la fórmula estadística para saber cuántas encuestas debemos realizar (es decir el tamaño de muestra para el estudio)

$$N = (Z^2 * P * Q) / S^2 \quad \text{PARA } N > 4000$$

$$N = (1^2 * 0.78 * 0.22) / 0.05^2 = 68.64$$

El estudio requiere un tamaño de muestra mínimo de 69 personas. (VER

MODELO DE ENCUESTA)

### CUADRO: RESULTADO DE LA ENCUESTA REALIZADA AL PÚBLICO OBJETIVO

Personas que desean estudiar una carrera corta y rápida	Si No	60% 40%
Preferencias a estudiar	Diseño gráfico Computación otros	78% 13% 9%
Dispuestos a estudiar diseño gráfico de lata calidad y bajo costo	Si no	81% 19%
Ingreso promedio familiar en soles	Menor a 1500 1500 a 2500 2500 a 3000 3000 a 3500 mayor a 3500	5.9% 24.5% 38.6% 19.6% 11.5%
Personas entre 15 y 25 años en la familia	0 1 2 más de dos	7% 19% 39% 35%
Niños menores de 14 años en la familia	0 1 2 más de dos	29% 38% 15% 18%

FUENTE: encuesta a la población objetivo

#### 4.4.-MODELO DE ENCUESTA

### ENCUESTA N° 1

(Marcar la respuesta con **X** o +)

- ❖ ¿DESEA ESTUDIAR UNA CARRERA CORTA Y RÁPIDA?
  - SI
  - NO
  - NO RESPONDE
  
- ❖ ¿QUÉ DESEARÍAS ESTUDIAR?
  - COMPUTACIÓN**
  - DISEÑO GRÁFICO**
  - OTROS**
  
- ❖ ¿POR QUÉ DESEAS ESTUDIAR DISEÑO GRÁFICO?
  - VOCACIÓN
  - UTILIDAD PRÁCTICA
  - OTROS
  
- ❖ ¿QUÉ DIFICULTADES ENCUENTRAS PARA ESTUDIAR DISEÑO GRÁFICO?
  - LA ELECCIÓN DEL LUGAR CORRECTO
  - EL ASPECTO ECONÓMICO
  - OTROS
  
- ❖ ¿ESTÁS DISPUESTO A ESTUDIAR DISEÑO GRÁFICO DONDE EL SERVICIO SEA DE ALTA CALIDAD Y A BAJO COSTO?
  - SI
  - NO
  
- ❖ ¿EN CUÁNTO TIEMPO TE GUSTARÍA TERMINAR DISEÑO GRÁFICO?
  - 6 MESES
  - 9 MESES
  - 1 AÑO A MAS
  
- ❖ ¿CUÁNTO ES EL INGRESO FAMILIAR PROMEDIO AL MES (EN NUEVOS SOLES)?
  - 1000 A 1500
  - 1500 A 2500
  - 2500 A 3000
  - 3000 A 3500
  - MÁS DE 3500
  
- ❖ ¿CUÁNTOS CONFORMAN TU FAMILIA?
  - 3 A 5
  - 5 A 8
  - MÁS DE 8
  
- ❖ ¿CUÁNTOS PERSONAS ENTRE 15 Y 25 AÑOS EN TU FAMILIA?
  - 0
  - 1
  - 2
  - MÁS DE DOS



**Creación y apertura de un Centro de Educación Ocupacional de  
Diseño Gráfico y Computación.** Chinchón Morillo, Paul Peter.

Derechos reservados conforme a Ley

- ❖ ¿CUÁNTOS NIÑOS MENORES DE 14 AÑOS HAY EN TU HOGAR?
  - 0
  - 1
  - 2
  - MÁS DE DOS

## 5. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

Detalle	2001	2002					2002-2006
	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun - adelante
Idea	X						
Estudio de Mercado		X	X				
Decisión			X				
Alquiler Local y Licencias				X	X		
Adquisición de bienes				X	X		
Instalaciones y Expedito del local					X		
Apertura						X	
Funcionamiento						X	X

Fuente: Elaboración Propia

- El estudio de mercado, que incluye un estudio y búsqueda de la población objetivo, análisis para la ubicación del local y **encuesta**.
- La apertura se realizó el 02 de mayo del año 2002.

## 6. RECURSOS NECESARIOS – PRESUPUESTO

**6.1.-Recursos Necesarios:** Los recursos que se requieren para el funcionamiento del Centro de Educación de Gestión No Estatal son:

### **Muebles y enseres**

- Carpetas grupales-aula
- Mesas cedro-laboratorio o computo
- Mesa para aula dibujo apoyo
- Mesa dibujo especial con luz
- Mesa dibujo especial sin luz
- Mesa comedor
- Sillas personales simples
- Silla sofá personal cuero
- Silla escritorio movible
- Silla secretaria
- Silla plástico
- Mesa escritorio
- Mueble computadora-director
- Archivador
- Caballetes
- Pizarras grande
- Pizarras chicas
- Automóvil
- Pinturas (galones)
- Botiquín

- Tasa
- Puerta separador Tasa
- Lavaderos
- Alfombras
- Compra y puesta toldo afuera
- Plantas adorno
- Puerta Metálica
- Biombo

#### **Equipos**

- Computadoras
- Fax
- Impresoras matriciales
- Impresoras láser
- Impresora tinta
- Scanner
- Radio
- Máquina escribir mecánica
- Televisor color
- VHF
- Intercomunicador
- Had para red
- Estabilizadores
- Relojes
- Extintor
- Reflectores chicos

- Reflectores grandes
- Fluorescente -afuera
- Caja eléctrica, cordones, canaletas
- Fluorescente -adentro

#### **Obra civil**

- Mano obra pintado total
- Instalaciones eléctricas
- Instalaciones baño
- Limpieza pre-operación
- Cableado computadora

#### **Inversión diferida**

- Investigación para adorno, Internet
- Garantía llave y un mes adelanto
- Licencia funcionamiento
- Licencia ministerio
- Cartel grande publicidad externa
- Aviso o panel de madera a la entrada
  
- Personal
- Material oficina
- Instalación software-maquinas-20\$\*maquina
- Otros



## 6.2.-PRESUPUESTO

La inversión a realizar es una composición de equipos, muebles, trabajos de investigación, pago por derechos de funcionamiento y una pequeña participación como capital de trabajo. Toda la inversión se realizó con **Financiamiento propio**.

	Cantidad	\$	S/.	\$	total (\$)
<b>Inversión fija</b>					16,140
<b>Muebles y enseres</b>					
Carpetas grupales-aula	15		120	34	514
Mesas cedro-laboratorio computo	7		200	57	400
Mesa para aula dibujo apoyo	5		120	34	171
Mesa dibujo especial con luz	1		200	57	57
Mesa dibujo especial sin luz	2		100	29	57
Mesa comedor	1		100	29	29
Sillas personales simples	20		20	6	114
Silla sofá personal cuero	3		100	29	86
Silla escritorio movible	2		100	29	57
Silla secretaria	3		50	14	43
Silla plástico	4		30	9	34
Mesa escritorio	4		70	20	80
Mueble computadora -director	1		600	171	171
Archivador	1		150	43	43
Caballetes	7		60	17	120
Pizarras grande	2		180	51	103
Pizarras chicas	2		65	19	37
Automóvil	1	3,000		3,000	3,000
Pinturas (galones)	20		30	9	171

Botiquín	1		30	9	9
Tasa	5		50	14	71
Puerta separador Tasa	2		800	229	457
Lavaderos	2		100	29	57
Alfombras	1		1,000	286	286
Compra y puesta toldo afuera	1		500	143	143
Plantas adorno	2		30	9	17
Puerta Metálica	1		300	86	86
Biombo	2		150	43	86
<b>Equipos</b>					
Computadoras	16	400		400	6,400
Fax	1	200		200	200
Impresoras matriciales	2	200		200	400
Impresoras láser	1	350		350	350
Impresora tinta	1	90		90	90
Scanner	2	70		70	140
Radio	1	50		50	50
Máquina escribir mecánica	1		60	17	17
Televisor color	1	300		300	300
Vhs	1	120		120	120
Intercomunicador	1	60		60	60
Had para red	1	100		100	100
Estabilizadores	6	20		20	120
Relojes	2		40	11	23
Extinguidor	2		60	17	34
Reflectores chicos	6		40	11	69
Reflectores grandes	2		180	51	103
Fluorescente -afuera	5		35	10	50
Caja eléctrica, cordones, canaletas	1		1,000	286	286
Fluorescente -adentro	30		30	9	257

<b>Obra civil</b>					
Mano obra pintado total	1		800	229	229
Instalaciones eléctricas	1		300	86	86
Instalaciones baño	1		150	43	43
Limpieza pre-operación	1		200	57	57
Cableado computadora	1		200	57	57
<b>Inversión diferida</b>					2,729
Investigación para adorno, Internet	1		300	86	86
Garantía llave y un mes adelanto	1	1,500		1,500	1,500
Licencia funcionamiento	1		1,000	286	286
Licencia ministerio	1		1,000	286	286
Cartel grande publicidad externa	1	500		500	500
Aviso o panel de madera a la entrada	1		250	71	71
<b>Capital de trabajo</b>					1,128
Personal					750
Material oficina	1		500	143	143
Instalación software-maquinas- 20\$*maquina	1	200		200	200
Otros					35
<b>TOTAL (\$)</b>					<b>19,996</b>
<b>TOTAL (S/.)</b>					<b>69,988</b>

Así pues, la inversión total asciende a S/. 69, 988.00

## CONCLUSIONES

- Es un aporte valioso al sector educativo y laboral, en cuanto se refiere a una innovación en la metodología de enseñanza la cual se refleja en la dinámica de los cursos de diseño gráfico y computación, para dar como consecuencia unos técnicos muy competitivos que fácilmente formaran parte del sistema laboral de las empresas y / o emprender en propios negocios.
- El local funciona en el distrito de Jesús María.
- La influencia o población objetivo corresponde a los jóvenes de **15 a 25 años** del nivel socio-económico medio alto de los límites del distrito antes mencionado como son: San Isidro, Lince, Magdalena del Mar, Breña y Jesús María.
- La inversión del proyecto asciende a S/. 69,988.00 que en su totalidad es cubierto con aporte propio.
- La rentabilidad en un horizonte de 05 años de este servicio es positivo y asciende a **S/. 109,329.00**
- La recuperación de la inversión está estimada en 33 meses a partir de la apertura y funcionamiento del Instituto.

## RECOMENDACIONES

- Aplicar el marketing o mercadotecnia para el servicio educativo en forma permanente incidiendo en la promoción y precio.
- Ampliar el servicio con la inauguración de nuevos locales en los distritos que forman parte de la población objetivo.
- Extender el servicio de enseñanza de diseño gráfico y computación hacia otras líneas de capacitación técnica o especialización como: programas o software especializado, comercio exterior, logística, recursos humanos, etc.
- Implantar el sistema de calidad ISO 900-2000

## BIBLIOGRAFÍA

- SCHOELL W.F./GULTINAN J.P. (1992): *Mercadotecnia* - México - Ed. Prentice Hall Hispanoamericana S.A.
- Mc DANIEL C. (1993): *Mercadotecnia* - México - Ed. Harla.
- CUNNINGHAM W.H./CUNNINGHAM I.M./LOPEZ E. (1990): *Mercadeo* - U.S.A. - Ed. Scott Foresman & Cia.
- KOTLER P. (1994): *Dirección de Mercadotecnia* - México - Ed. Prentice-Hall Hispanoamericana S.A.
- MARCA COLLADO, JAVIER(2002): *Curso de Ingeniería Comercial* - Perú
- HOLLOWAY ROBERT J./HANCOCK ROBERT S.(1989): *La Mercadotecnia y el Medio Ambiente* - Ed. Diana.
- PRIDE W.M./FERRELL O.C.(1993): *Marketing Decisiones y Conceptos Básicos* Ed. McGraw-Hill.
  
- **BIBLIOGRAFÍA VIRTUAL**  
[www.google.com](http://www.google.com). (<http://winred.com/main.php?mid=018>)

## ANEXO

### INFORMACION DEL PROYECTO

#### LOCALIZACIÓN

Denominación : CENTRO DE EDUCACION  
OCUPACIONAL DE GESTION NO  
ESTATAL "NICOLAS POUSSIN "

Ubicación : Francisco de Zela N° 979  
Distrito de Jesús María.  
Provincia y Departamento de Lima.  
Teléfono: 423-5353

Síntesis Descriptiva :

Nivel : Educación Ocupacional.

Modalidad : Dirigido a adolescentes y adultos.

Turnos : Diurno - Nocturno.

Infraestructura : Distribuido de la siguiente  
forma:

COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

**N° Aulas de enseñanza : 02**

**Ambientes para Laboratorio : 01**

DISEÑO GRAFICO

**N° Aulas de enseñanza : 02**

**Ambientes para Taller : 01**

OFICINAS ADMINIST.

Dirección : 01

Jefatura Académica : 01

Secretaría : 01

Sala de docentes : 01

- Biblioteca : 01

- Almacén : 01



## **INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA**

### Designación del nombre del CEO

La Asociación Educativa “Surco”, como entidad promotora ha determinado la apertura de un Centro de Educación Ocupacional de Gestión No Estatal en la jurisdicción de Jesús María, para tal efecto ha tenido a bien designar a esta institución con el nombre de “Nicolas Poussin”, en memoria del recordado y célebre pintor de origen europeo, el mismo que a continuación brindamos una breve reseña histórica.

Nicolas Poussin nació en Villiers (Normandía) en el año de 1594; sus primeros pasos en la carrera artística fue difícil, tuvo una vida llena de obstáculos y contrariedades durante sus primeros años de estudios en la Ciudad de París.

En el año de 1624, a la edad de 30 años se establece en la ciudad de Roma – Italia, siendo un gran admirador del célebre pintor Rafael, sin embargo por esa misma época

descubre al gran Tiziano, autor de la majestuosa obra “Bacanal” (se conserva actualmente en el museo del Prado en la ciudad de Madrid – España), no cesa de realizar trabajos muy similares a la técnica utilizada por el gran maestro veneciano, llegando incluso a modelar estatuillas inspiradas en sus cuadros, especialmente en la obra “Ofrenda a Venus”; si bien es cierto que en sus dibujos y composiciones Poussin se inspira en las lecciones de Rafael, a quien siempre rindió culto, en cambio por su temperamento colorista y su sentido del paisaje se encuentra mucho más próximo al gran Tiziano.

En la ciudad de Roma estudió también la ciencia de la geometría y la técnica de la perspectiva, frecuentando el estudio del matemático Dominichino, a quien admiró profundamente y fue en el año de 1629, que conoció a Ann Marie Dughet con quien contrajo matrimonio tiempo después.

Nicolas Poussin permaneció en la ciudad de Roma hasta el año de 1640, durante ese tiempo pintó grandes cuadros históricos bajo la protección del Cardenal Barberini, volviendo a la ciudad de Francia tiempo después, por orden del Rey Luis XIII, quien

le concedió la nominación “Pintor del Rey”, encargándole la gran tarea del pintado de cartones para tapices y la decoración de la Gran Galería de Arte del Museo de Louvre – Francia.

Finalmente en el año de 1642 decide regresar a la ciudad de Roma, donde se le recibe con gran entusiasmo permaneciendo allí hasta su muerte en 1665; Poussin ejerció una gran influencia muy considerable no solo en los pintores de su época, sino también sobre las generaciones siguientes, fue el primer maestro clásico francés y el primer paisajista; sus obras fueron muchas, catalogarlos sería una enorme labor, ya que solo Louvre posee mas de 40 cuadros de este notable maestro; sin embargo en sus últimos años de vida, inmortalizó su cuadro famoso denominado “Las Cuatro Estaciones” (se conserva actualmente en el museo de Louvre – Francia).

#### Características físicas

Las características de la Infraestructura Educativa del Centro de Educación Ocupacional de Gestión No Estatal “Nicolas Poussin” son las siguientes:

- Área del Terreno : 483.00 m2.
- Área Construida : 305.00 m2.
- Área Libre : 178.00 m2.

#### Estado situacional

La Infraestructura del Local es idónea, debido a la distribución básica de los ambientes destinados a aulas de enseñanza, contruidos de material noble, de estructura aporticado, aptas para brindar una eficiente y eficaz servicio educativo.

#### Distribución de ambientes

También cuenta con ambientes adecuados para los servicios administrativos, Docentes, Sala de Reuniones de Coordinación, Talleres (Diseño Gráfico), Laboratorios (Computación e Informática) Biblioteca, Almacén y otros servicios complementarios.

Asimismo cuenta con los servicios básicos de SS. HH. Tanto para el personal Directivo, Administrativo, Docente y Alumnado en general.

## MISIÓN Y VISIÓN DEL PROYECTO

### Misión

La Asociación Educativa "Surco", se siente comprometida en transmitir una formación humano, cristiana e integral, a través de valores morales y espirituales, así como una conscientización de una cultura científica y tecnológica acorde con los cambios históricos de la modernización, donde se le permita al educando desarrollar sus capacidades para su realización personal, favoreciendo de esta manera al bienestar y progreso de la sociedad en donde se desenvuelve.

### Visión

Promover en nuestros educandos, los valores humanos – cristianos, orientándolos, guiándolos y acompañándolos en forma permanente y constante, para ser competentes dentro de la sociedad y lograr de esta manera, que puedan afrontar los desafíos históricos del mundo globalizado, encaminándolos a descubrir su verdadera identidad ocupacional, a fin de poder constituirse en ciudadanos responsables, solidarios, comprometidos con la formación educativa de nuestra institución.

Considerando que el Proyecto de Organización a nivel institucional, es un documento que define y caracteriza la identidad del Centro de Educación Ocupacional de Gestión No Estatal "Nicolas Poussin", esta sintetiza un conjunto de aspiraciones y prioridades de la acción educativa, cohesiona el esfuerzo institucional el integra el esfuerzo individual.

El Centro de Educación Ocupacional de Gestión No Estatal "Nicolas Poussin", es una institución educativa sin fines de lucro, pero que constituye un subsistema dentro de la educación ocupacional y por lo tanto obedece a una estructura organizacional que le permita un buen funcionamiento técnico y administrativo.

## **DE LA INSTITUCIÓN REPRESENTATIVA**

### Entidad Promotora

La Asociación Educativa "Surco" es una institución jurídica de derecho privado sin fines de lucro, que actúa en calidad de Promotora Educativa, que cuenta con la infraestructura, equipamiento y recursos adecuados para promover el CEO.

## DEL NIVEL EDUCATIVO

### Órganos Directivos

Estos órganos forman el estamento directriz de la entidad educativa y se encargan de velar por la Planificación, Organización, Desarrollo y Supervisión del funcionamiento del CEO y que este se cumpla de acuerdo a los fines para el cual ha sido creado y están constituidos por:

- a) La Dirección.
- b) La Jefatura Académica.

### Órganos de Asesoramiento

Son órganos consultivos, instituidos para brindar asesoramiento de toda índole a la gestión educativa y a la Dirección, se encuentran constituidos:

- a) Comité de Coordinación interna (COCOI).
- b) Junta de Profesores.

### Órganos de Apoyo

Se encargan de llevar al día de la gestión netamente administrativa del CEO y de los servicios de mantenimiento del local y esta conformado por:

- a) La Secretaría General
- b) El área administrativa con sus departamentos de Personal, Contabilidad, Tesorería y Servicios.

#### Órganos Técnicos Pedagógicos

Son los estamentos encargados de planificar, organizar, ejecutar y supervisar las actividades curriculares de cada una de las especialidades que brinda el CEO.

#### Órganos de Ejecución

Lo constituyen el Personal Docente, encargado de ejecutar las acciones relacionadas con el proceso de enseñanza – aprendizaje que son planificadas en los Programas Curriculares siendo su aporte fundamental en la calidad de servicio que otorgue el CEO.

- \* Estructuralmente lo graficamos en el respectivo Organigrama que se adjunta como un anexo.



## DE LA MODALIDAD

### Programas

La modalidad de Educación Ocupacional integra la acción educativa con la preparación y perfeccionamiento de los educandos, en función de la demanda y oferta ocupacional de la actividad laboral, para ello el CEO brindará los siguientes servicios de:

a) Programa de Formación Básica.

Proporciona conocimientos y práctica de la ocupación en profundidad y extensión adecuada a su naturaleza.

## CONTENIDO EDUCATIVO

El contenido educativo de los Programas de Educación Ocupacional se estructura en dos áreas;

- Formación Técnica.- Contiene las asignaturas técnicas indispensables para lograr el dominio de la ocupación conforme a los objetivos previstos.

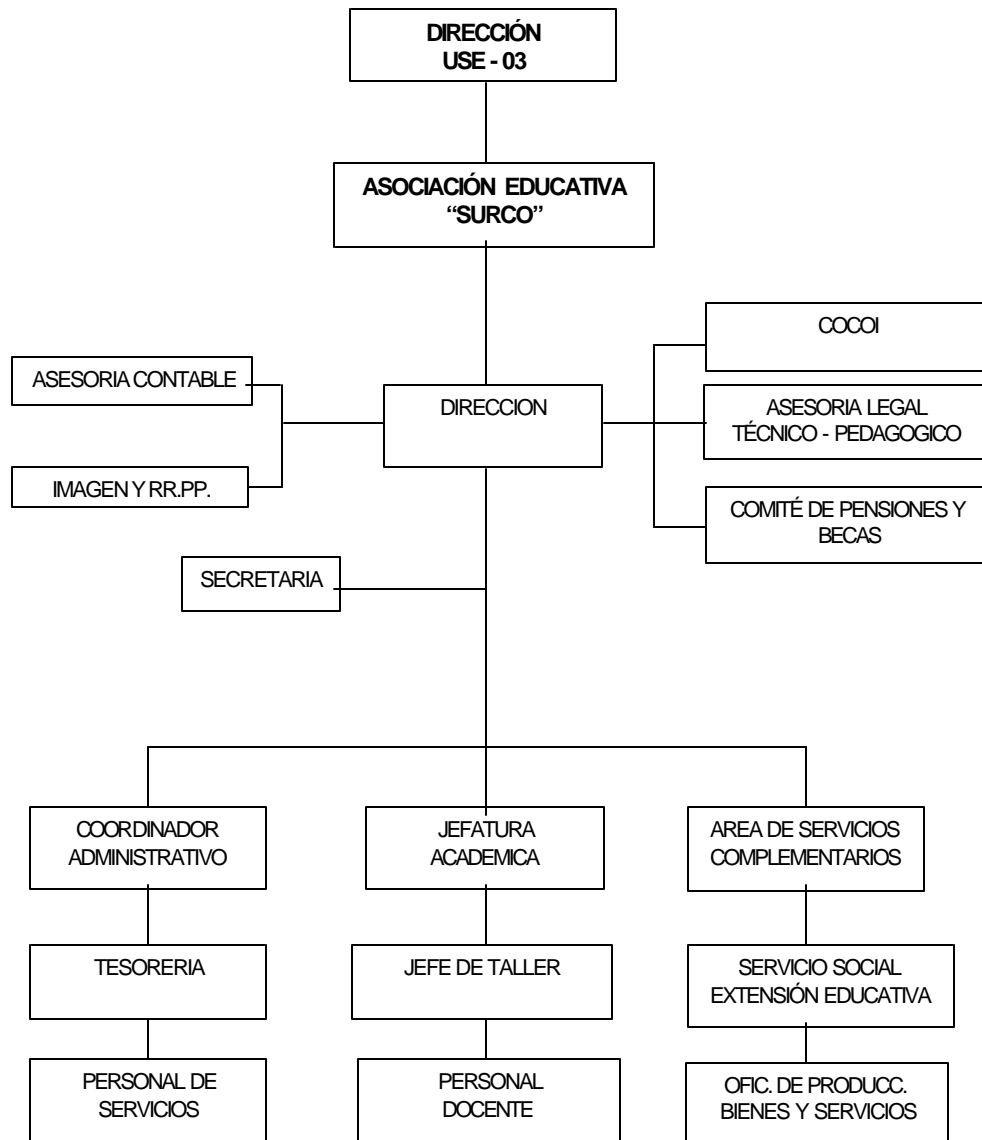
- Formación General.- Contiene las asignaturas que complementas los estudios técnicos de la ocupación.

## CERTIFICACIÓN

Los cursos de los Programas de Formación Básica, Actualización y Perfeccionamiento, son terminales y dan lugar a la obtención de la certificación, con mención del Programa Educativo, nombre del curso, ocupación y duración en horas de los estudios realizados que se normará por disposición específica.

Los formatos para las certificaciones que se otorgan a los egresados de la modalidad de Educación Ocupacional son aprobados por el Ministerio de Educación con valor oficial.

## ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DEL C.E.O "NICOLAS POUSSIN"



## ESTRUCTURA CURRICULAR DEL ÁREA DE COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

- I      ÁREA OCUPACIONAL      : **COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA**
  
- II     NOMBRE DEL CURSO      : **Computación**
  
- III    PROGRAMA                : **Básico**
  
- IV    DURACIÓN                 : **640 Horas**
  
- V     PRE – REQUISITOS        : **Ninguno**
  
- VI    PERFIL OCUPACIONAL DEL PARTICIPANTE      :

El perfil primordial es preparar al participante en el conocimiento global acerca de los diversos usos de los conceptos aplicables, para realizar el planeamiento, análisis, diseño de sistemas de información, con el fin de incrementar la productividad en la gestión de una organización, alcanzando en el menor tiempo posible una mayor productividad en el trabajo o actividad profesional.

Este curso dividido en 3 fases:

- a)    Utilitarios de Oficina
  
- b)    Diseño gráfico, y
  
- c)    Ensamblaje de computadoras

Que adiestran al participante a cualquier requerimiento aplicable a la diversas necesidades de una empresa, siendo los siguientes:

- Es capaz de crear, editar e imprimir documentos y/o textos, Creación de cuadros, tablas y gráficos estadísticos utilizando la hoja electrónica de calculo. Planear, crear y realizar presentaciones con Power Point.
- Elegir, interpretar y desarrollar el dominio de la elaboración de impresos, retoque y edición de imágenes. Diseñar afiches y papelería en general, para diagramar revistas, manuales, etc. Podrá generar animaciones, videos, sonidos y kioscos multimedia.
- Manejar los diferentes medios de comunicación, digitalizar, editar y componer elementos gráficos y audiovisuales, crear animaciones 2D y 3D.
- Estará capacitado para desarrollar aplicaciones multimedia, como por ejemplo: Demos en CD ROM, Presentaciones corporativas, Animaciones para páginas Web en Internet, Desarrollar kioscos multimedia. Así como realizar presentaciones realistas de escenas espaciales, y secuencias en plataformas de realidad virtual.
- Conoce y aplica todos los conocimientos para armar y desarmar una computadora, con total dominio de sus componentes y

funcionamiento, así como una visión amplia y general del mercado y proveedores de los componentes de equipos de informática.

- Realizar todos los trabajos con respecto a los servicios que ofrece el mundo de Internet, como son: navegar, como usar correo electrónico, transferencia de archivos, entablar conversación escrita o hablada por Internet etc. Y el uso de las principales herramientas para el desarrollo de páginas Web, como también conceptos de Publicidad y Marketing electrónico.

## VII DISTRIBUCION DEL TIEMPO :

AREA TÉCNICA	NÚMERO DE HORAS
1. Introducción al uso de la PC. MS Windows	40 horas
2. Microsoft Word	50 horas
3. Microsoft Excel	62 horas
4. Microsoft Power Point	50 horas
5. Internet y Diseño de Paginas Web	40 horas
6. Corel Draw	60 horas
7. Photo Shop – Page Maker	50 horas
8. Macromedia 3D MAX STUDIO	60 horas
9. Ensamblaje de Computadoras	40 horas
10. Mantenimiento y Reparación de PC	60 horas
<b>AREA DE FORMACIÓN GENERAL</b>	
1. Lenguaje Y Comunicación	32 horas
2. Gestión Empresarial	32 horas
3. Legislación Laboral y Seguridad social	32 horas
4. Educación cívica y Defensa Nacional	32 horas
<b>Total de horas</b>	<b>640 horas</b>

## VIII METODOLOGIA PARA LA CAPACITACION :

Métodos:

**Inductivo – Deductivo**

**Expositivo - Dialogado.**

Técnicas de aprendizaje:

- a) Ejecución de proyectos**
- b) Trabajo grupal**
- c) Teórico – práctico**

## IX EVALUACIÓN

Antes de la iniciación de las acciones del curso, el docente podrá aplicar a los educandos a su cargo una prueba de entrada, con el objeto de contar con una referencia del nivel respecto a la formación técnica o general que trae. La información obtenida servirá para organizar el desarrollo del currículo en función al nivel educativo que predomina en el grupo.

1. La evaluación en el Área de Formación Técnica debe fundarse principalmente en la observación del grado de dominio de habilidades del educando, tanto en el aspecto manipulativo como en la aplicación de los conocimientos teóricos de la tecnología y

diferentes asignaturas del área de Computación e Informática.

El área de Formación General se podrá evaluar mediante pruebas orales y escritas, se observará asimismo, la actitud que existe en el educando los conocimientos de los contenidos desarrollados. En razón de las necesidades podrán programarse secciones de refuerzo durante el periodo de desarrollo de acciones educativas.

2. Al término de las tareas programadas el participante podrá ser evaluado respecto al grado de dominio de habilidades a través de la ejecución de un proyecto o servicio de la ocupación, observado directamente por el docente durante ese periodo.
3. Los indicadores que se utilizan para realizar una evaluación integral son los siguientes;
  - a. Conocimientos;
    - Comprensión de conceptos
    - Aplicación de conocimientos
  - b. Habilidades
    - Manejo adecuado de equipo y materiales.
    - Usos de insumos (materiales)
    - Precisión, rapidez



- Creatividad.

c. Actitudes

- Responsabilidad: Si cumple con las tareas
- Integración: Si el participante se adapta al grupo
- Puntualidad.
- Interés: Si el participante tiene interés en el curso

4. Los Criterios y procedimientos de evaluación deben ser planteados por los docentes, en equipo durante el periodo de planeamiento, a fin de realizar un trabajo coherente con la programación curricular.

5. Los participantes que no logren los objetivos establecidos en la programación curricular no podrán obtener la certificación correspondiente.

## X MEDIOS DIDÁCTICOS

**a) Humanos:** Profesor, alumnos, directivos.

**b) Materiales:**

- Impresos: Láminas, textos, diccionarios, separatas, fichas de lecturas, fichas de investigación, etc.

- Audiovisuales: Televisión, cine, videos, películas, Internet, CD para ejercicios visuales en PC, etc.
- Visuales: Carteles, transparencias, computadoras, papelógrafos, pizarrón, crucigramas, rompecabezas, etc.
- Auditivos: Radio, cintas grabadas de audio para los ejercicios de pronunciación, disco compacto, teléfono, etc.

## **AREA DE FORMACIÓN GENERAL**

### **1. ASIGNATURA : Lenguaje y Comunicación**

Nro. de horas : 32 horas

#### **OBJETIVOS :**

1. Expresarse y escribir con claridad la terminología de la ocupación.

#### **CONTENIDO :**

- Expresión oral y escrita sobre asuntos relacionados con los intereses del grupo de trabajo y de su comunidad.
- Lectura de párrafos cortos, textos y artículos periodísticos de carácter socio – económico y laboral, utilizando una articulación clara y adecuada entonación.

- Redacción de documentos comerciales: recibos, pedidos, guías de remisión, facturas, programas, presupuestos, cartas, memorando, letras de cambio, formularios de banco.
- Redacción de documentos oficiales: solicitud, oficios, actas, memoriales, informes.

## 2. ASIGNATURA : Educación Cívica y Defensa Nacional

Nro. de horas : 32 horas

### OBJETIVOS :

1. Interpretar los aspectos básicos de la Constitución Política del Estado y Defensa del patrimonio nacional.
2. Participar consciente frente a los desastres naturales y artificiales en su Centro Laboral, familiar y Comunal.

### CONTENIDO :

- El Estado Peruano. Su Organización política y administrativa.
- El Territorio patrio. Sus símbolos. Historia, tradición, costumbres regionales, personajes vinculados a la defensa territorial.
- La Constitución Política del Estado.
- El Rol Social de la Familia. Deberes y derechos de los ciudadanos.
- Práctica de primeros auxilios. Comportamiento en casos de desastres.

- Los comités de Defensa Civil. Normas de prevención y seguridad en el hogar, centro de trabajo y lugares públicos.

### 3. ASIGNATURA : Gestión Empresarial

Nro. de horas : 32 horas

#### **OBJETIVOS :**

1. Promover la organización y el desarrollo de pequeñas empresas de producción y/o servicios en sus diferentes formas.
2. Explicar los elementos de empresa y de gestión empresarial relacional en su ocupación.

#### **CONTENIDO :**

- Las empresas como ente económico. Tipos de empresas. Formas de organización.
- Procedimientos: administración legal, para la apertura, organización y funcionamiento de pequeñas empresas.
- La producción. Factores que intervienen.
- Financiamiento de pequeñas empresas y de auto gestión.
- El mercado de trabajo; Oferta y Demanda.
- Publicidad y Promoción. Fundamentos básicos de marketing. Planificación y estrategia.

- Los medios de comunicación. Creatividad: Principios Generales.  
Redacción publicitaria. Departamento de arte. Presentación de la  
campaña publicitaria.

#### 4. **ASIGNATURA : Legislación Laboral y Seguridad Social**

Nro. de horas : 32 horas

##### **OBJETIVOS :**

1. Interpretar los dispositivos legales vigentes sobre derechos y obligaciones que ampara al Trabajador.
2. Explicar los beneficios que presta la Seguridad social al trabajador, así como el sistema privado de Pensiones.

##### **CONTENIDO :**

- Concepto sobre legislación laboral.
- El contrato de Trabajo.
- La seguridad Social. Alcances, derechos y obligaciones.
- Prestaciones asistenciales.
- Seguro social del Perú y sus funciones en la actualidad
- Régimen de Pensiones y sistema de las AFP
- Los sindicatos y sus implicancias legales.



**Creación y apertura de un Centro de Educación Ocupacional de  
Diseño Gráfico y Computación.** Chinchón Morillo, Paul Peter.

Derechos reservados conforme a Ley

A continuación se muestra un cuadro como ejemplo del programa curricular que se dicta en el aula, que incluye el concepto, procedimiento, estrategia y tiempo o duración.

PROGRAMA CURRICULAR DEL AULA

CONTENIDOS			ESTRATEGIA		TIEMPO
CONCEPTOS	PROCEDIMIENTOS				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recopila datos de información en las otras áreas.</li> <li>- Establece un sistema para el proceso de su información.</li> <li>- Procesa la información y brinda los resultados, compartiéndolos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoce las herramientas de trabajo.</li> <li>- Técnica y tecnología.</li> <li>- Como se obtiene una salida de la información.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valora la nueva tecnología y se identifica con ella.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se plantea la pregunta ¿podemos usar la maquina como herramienta de trabajo?.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dinámica grupal</li> <li>- Inter evaluación</li> <li>- Prueba de exploración (escrita).</li> </ul>	1 semana

## ESTRUCTURA CURRICULAR DEL AREA DE DISEÑO GRÁFICO

- I AREA OCUPACIONAL : **DISEÑO GRAFICO**
- II NOMBRE DEL CURSO : **Composición**
- III PROGRAMA : **Básico**
- IV DURACIÓN : **640 Horas**
- V PRE – REQUISITOS : **Ninguno**
- VI PERFIL OCUPACIONAL DEL PARTICIPANTE :

El perfil de este programa, es preparar al participante en el conocimiento general acerca de los diversos usos de los conceptos aplicables, capaz de comprender los conceptos básicos del manejo del Software más comercial del mercado, orientado al Diseño, a la edición del manejo de gráficos vectoriales y de las técnicas de dibujos lineales y de imágenes digitalizadas

Este curso esta dividido en 3 fases :

- a) Diseño Gráfico , Fundamentos Visuales y Teoría del Color.
- b) Corel Draw 10 , Dibujo Artístico.
- c) Talleres de Diseño Publicitario.



El participante estará en condiciones de aplicar los conocimientos básicos correspondientes al dibujo, como elemento fundamental para cumplir los objetivos señalados en la preparación del educando como diseñador gráfico, teniendo la oportunidad de descubrir su capacidad técnica, artística y afianzar la expresión de su propia personalidad a fin de cumplir los siguientes objetivos :

- Lograr que el educando reconozca el espacio como parte integral de la composición y de cómo valerse de ella, para enfatizar o complementar adecuadamente un diseño gráfico.
- Aplica las técnicas de composición mediante talleres que ofrecerán al alumno, contribuir y analizar las diferentes técnicas en materia de diseño gráfico.
- El educando es capaz de crear, al incentivarlo en la búsqueda de efectos psicológicos como un recurso propio de su personalidad, para expresar la observación, percepción y retención de las diferentes técnicas del dibujo lineal y artístico.
- Maneja los términos técnicos de comunicación, función, mensaje, legibilidad y estética, que permita un abordaje propio a requerimientos de nuevos y diferentes diseños gráficos.

- Emplea métodos técnicos visuales, funcionales, artísticos y estéticos que harán posible la culminación creativa como diseñador gráfico.
- Conocer y manejar el programa más comercial del mercado en Diseño, denominado **COREL DRAW 10**, así como también editar gráficos vectoriales, manejo de dibujos lineales y de imágenes digitalizadas. A través de este Software el educando también podrá realizar diferentes y variadas "piezas" gráficas como : afiches, paneles publicitarios , logotipos, membretes para tarjetas y/o papelería, etc.
- Comprende el conocimiento y la práctica de la metodología de la investigación de mercadeo, tanto desde el ángulo del usuario, el producto, el productor, la competencia y los sistemas de ventas.
- El educando dominará los conceptos básicos y claros sobre los sistemas de impresión de tipografía, serigrafía, huecograbado y flexografía, a fin de hacer las recomendaciones necesarias sobre los materiales a recomendar en sus trabajos, tales como : por su calidad, economía, presentación (tipo de papel, cartulinas, cartones, etc.).

- Estará capacitado para realizar campañas publicitarias globales enmarcadas bajo objetivos de marketing, trabajando en grupo creativos, asumiendo las responsabilidades que le correspondan, estimulando su sensibilidad creativa.
- Interpretar un BRIEF con el fin de asegurar que el cliente y diseñador tengan la misma comprensión del problema y los objetivos a alcanzar., con el objetivo de convencer al consumidor a aceptar el **“nuevo producto publicitario”**
- Manejar los diferentes medios de comunicación, digitalizar, editar y componer elementos gráficos y audiovisuales, crear animaciones 2D y 3D. Presentaciones corporativas, Animaciones para páginas Web en Internet, Desarrollar kioscos multimedia. Así como realizar presentaciones realistas de escenas espaciales, y secuencias en plataformas de realidad virtual., como parte integrante del dibujo artístico y gráfico.

VII DISTRIBUCION DEL TIEMPO :

AREA TÉCNICA	NÚMERO DE HORAS
1. Corel Draw I, II y II	50 horas
2. Composición	26 horas
3. Teoría del Color	26 horas
4. Introducción a la Semiótica	26 horas
5. Photoshop Básico, Intermedio y Avanzado	50 horas
6. Comunicación Visual	26 horas
7. Fundamentos Visuales	26 horas
8. Dibujo Artístico I	26 horas
9. Pagemaker Básico, Intermedio y Avanzado	50 horas
10. Taller de Diseño	26 horas
11. Comunicación Creativa	26 horas
12. Dibujo Artístico II	26 horas
13. Taller Publicitario	50 horas
14. Pre – Prensa	26 horas
15. Costos y Presupuestos	26 horas
16. Marketing	26 horas
<b>AREA DE FORMACIÓN GENERAL</b>	
1. Legislación Laboral y Seguridad social	32 horas
2. Educación cívica y Defensa Nacional	32 horas
3. Análisis de la Realidad Nacional	32 horas
4. Apreciación y Expresión Artística	32 horas
<b>Total de horas</b>	<b>640 horas</b>

## VIII METODOLOGIA PARA LA CAPACITACION :

Métodos:

**Inductivo – Deductivo**

**Expositivo - Dialogado.**

Técnicas de aprendizaje:

- a. Ejecución de proyectos**
- b. Trabajo grupal**
- c. Teórico – práctico**

## IX EVALUACIÓN

Antes de la iniciación de las acciones del curso, el docente podrá aplicar a los educandos a su cargo una prueba de entrada, con el objeto de contar con una referencia del nivel respecto a la formación técnica o general que trae. La información obtenida servirá para organizar el desarrollo del currículo en función al nivel educativo que predomina en el grupo.

1. La evaluación en el Área de Formación Técnica debe fundarse principalmente en la observación del grado de dominio de habilidades del educando, tanto en el aspecto manipulativo como

en la aplicación de los conocimientos teóricos de la tecnología y diferentes asignaturas del área de Computación e Informática.

El área de Formación General se podrá evaluar mediante pruebas orales y escritas, se observará asimismo, la actitud que existe en el educando los conocimientos de los contenidos desarrollados. En razón de las necesidades podrán programarse secciones de refuerzo durante el periodo de desarrollo de acciones educativas.

2. Al término de las tareas programadas el participante podrá ser evaluado respecto al grado de dominio de habilidades a través de la ejecución de un proyecto o servicio de la ocupación, observado directamente por el docente durante ese periodo.
3. Los indicadores que se utilizan para realizar una evaluación integral son los siguientes;

a).Conocimientos;

- Comprensión de conceptos
- Aplicación de conocimientos

b) Habilidades

- Manejo adecuado de equipo y materiales.
- Usos de insumos (materiales)

- Precisión, rapidez
- Creatividad.

c) Actitudes

- Responsabilidad: Si cumple con las tareas
- Integración: Si el participante se adapta al grupo
- Puntualidad.
- Interés: Si el participante tiene interés en el curso.

4. Los Criterios y procedimientos de evaluación deben ser planteados por los docentes, en equipo durante el periodo de planeamiento, a fin de realizar un trabajo coherente con la programación curricular.

5. Los participantes que no logren los objetivos establecidos en la programación curricular no podrán obtener la certificación correspondiente.

## X MEDIOS DIDÁCTICOS

**a) Humanos:** Profesor, alumnos, directivos.

**b) Materiales:**

- Impresos: Láminas, textos, diccionarios, separatas, fichas de lecturas, fichas de investigación, Internet, etc.

- Audiovisuales: Televisión, cine, videos, películas, Internet, CD para ejercicios visuales en PC, etc.
- Visuales: Carteles, transparencias, computadoras, papelógrafos, Multimedia, etc.
- Auditivos: Videocassetts, disco compacto, etc.

## **AREA DE FORMACIÓN GENERAL**

### **1. ASIGNATURA : Lenguaje y Comunicación**

Nro. de horas : 32 horas

#### **OBJETIVOS :**

1. Expresarse y escribir con claridad la terminología de la ocupación.

#### **CONTENIDO :**

- Expresión oral y escrita sobre asuntos relacionados con los intereses del grupo de trabajo y de su comunidad.
- Lectura de párrafos cortos, textos y artículos periodísticos de carácter socio – económico y laboral, utilizando una articulación clara y adecuada entonación.
- Redacción de documentos comerciales: recibos, pedidos, guías de remisión, facturas, programas, presupuestos, cartas, memorando, letras de cambio, formularios de banco.



- Redacción de documentos oficiales: solicitud, oficios, actas, memoriales, informes.

## 2. ASIGNATURA : Legislación Laboral y Seguridad Social

Nro. de horas : 32 horas

### OBJETIVOS :

1. Interpretar los dispositivos legales vigentes sobre derechos y obligaciones que ampara al Trabajador.
2. Explicar los beneficios que presta la Seguridad social al trabajador, así como el sistema privado de Pensiones.

### CONTENIDO :

- Concepto sobre legislación laboral.
- El contrato de Trabajo.
- La seguridad Social. Alcances, derechos y obligaciones.
- Prestaciones asistenciales.
- Seguro social del Perú y sus funciones en la actualidad
- Régimen de Pensiones y sistema de las AFP
- Los sindicatos y sus implicancias legales.

**3. ASIGNATURA : Educación Cívica y Defensa Nacional**

Nro. de horas : 32 horas

**OBJETIVOS :**

1. Interpretar los aspectos básicos de la Constitución Política del Estado y Defensa del patrimonio nacional.
2. Participar consciente frente a los desastres naturales y artificiales en su Centro Laboral, familiar y Comunal.

**CONTENIDO :**

- El Estado Peruano. Su Organización política y administrativa.
- El Territorio patrio. Sus símbolos. Historia, tradición, costumbres regionales, personajes vinculados a la defensa territorial.
- La Constitución Política del Estado.
- El Rol Social de la Familia. Deberes y derechos de los ciudadanos.
- Práctica de primeros auxilios. Comportamiento en casos de desastres.
- Los comités de Defensa Civil. Normas de prevención y seguridad en el hogar, centro de trabajo y lugares públicos.

#### 4. ASIGNATURA : Análisis de la Realidad Nacional

Nro. de horas : 32 horas

##### **OBJETIVOS :**

1. Interpretar con una visión general la realidad nacional, los diferentes y principales problemas socio-económicos que confronta el Perú actual.
2. Los alumnos dispondrán de elementos necesarios, que les permitirá analizar e interpretar los diferentes segmentos poblacionales de la realidad geopolítica de nuestro país y de las alternativas de orden y desarrollo propuestas por el Supremo Gobierno.

##### **CONTENIDO :**

- Realidad Nacional, Proyecto Nacional y objetivos.
- Geografía del Perú. Constitución Política.
- Análisis Histórico siglos XVI, XVII y XVIII. Minería y Hacienda Colonial.
- Siglo XIX, Militarismo, Dominación Inglesa. Guano de Islas. Guerra del Pacífico.
- El desarrollo Peruano en las primeras décadas del siglo XX.



**Creación y apertura de un Centro de Educación Ocupacional de Diseño Gráfico y Computación.** Chinchón Morillo, Paul Peter.

Derechos reservados conforme a Ley

- Exposición de los alumnos. Temas de Realidad Nacional (Migraciones, Marginalidad, etc.)
- Gobiernos Siglo XX.
- La Población en el Perú. Problemas socio-económicos.
- Identidad Nacional.
- La salud en el Perú.
- Características de la Educación y de la Vivienda.
- La Cultura Peruana. Medios de comunicación masiva.
- Economía y sectores productivos.

## REGLAMENTO INTERNO DEL CEO

### CONTENIDO

CAPÍTULO I	DEL REGLAMENTO. DISPOSICIONES GENERALES.
CAPÍTULO II	DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, CREACIÓN, FINES, OBJETIVOS, FUNCIONES GENERALES, Y ESTRUCTURA ORGÁNICA.
CAPÍTULO III	DE LAS FUNCIONES ESPECÍFICAS DE LOS ÓRGANOS Y MIEMBROS QUE LA INTEGRAN
CAPÍTULO IV	DE LA ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO EDUCATIVO
CAPÍTULO V	DE LA ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO ADMINISTRATIVO.
CAPÍTULO VI	DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA
CAPÍTULO VII	MATRICULA, EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN.
CAPÍTULO VIII	DE LOS DERECHOS, ATRIBUCIONES, PROHIBICIONES, ESTIMULOS, FALTAS Y SANCIONES DEL PERSONAL.
CAPÍTULO IX	DE LOS DERECHOS, ATRIBUCIONES, PROHIBICIONES, ESTIMULOS, FALTAS Y SANCIONES DE LOS ALUMNOS.



**Creación y apertura de un Centro de Educación Ocupacional de  
Diseño Gráfico y Computación.** Chinchón Morillo, Paul Peter.

Derechos reservados conforme a Ley

CAPÍTULO X DE LAS RELACIONES Y COORDINACIONES

CAPÍTULO XI DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL Y  
RECREACIÓN

CAPÍTULO XII DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

## ESTUDIO ECONÓMICO:

### INVERSIÓN:

RESUMEN INVERSIÓN	S/.
Inversión fija	56,490
Inversión diferida	9,550
Capital de trabajo	3,948
Total	69,988

### CAPACIDAD INSTALADA (anual)

Las instalaciones y equipos dan lugar a la siguiente capacidad:

	Alumnos
TIPO 1	<b>131</b>
TIPO 2	<b>140</b>
TIPO 3	<b>56</b>
TOTAL	<b>327</b>

### PROYECCIÓN ESTIMADA (Alumnos)

Pero, se considera, para el primer año un 35% de la capacidad total y a partir del 2do año al 5to año aumenta en 10% este crecimiento.

	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
TIPO 1	46	59	72	85	98
TIPO 2	49	63	77	91	105
TIPO 3	20	25	31	36	42
<b>TOTAL</b>	<b>114</b>	<b>147</b>	<b>180</b>	<b>212</b>	<b>245</b>

Pero, en el transcurso del proyecto se toma en cuenta las **deserciones**, es decir los abandonos de los cursos por diversos motivos:

<b>Deserción</b>	trimestral	anual
TIPO 1	2	8
TIPO 2	1	4
TIPO 3	1	4
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>16</b>

Finalmente, el total de alumnos a considerar en el ingreso anual es:

### **TOTAL ALUMNOS CONSIDERANDO DESERCIÓN**

	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
<b>Total Alumnos</b>	<b>98</b>	<b>131</b>	<b>164</b>	<b>196</b>	<b>229</b>



## RECURSOS HUMANOS:

<b>PERSONAL</b>					
concepto	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
Director	1	1	1	1	1
Coordinador	1	1	1	1	1
Jefe de Laboratorio	1	1	1	1	1
Docentes	5	5	5	5	5
Jefe de Taller	1	1	1	1	1
Secretaria	1	1	1	1	1
Recepción	1	1	1	1	1
Vigilancia	1	1	1	1	1
Limpieza	1	1	1	1	1
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

## PRESUPUESTO DE INGRESO (S/.)

concepto	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
Total clientes	98	131	164	196	229
Pensión Prom./mes	105	106	106	106	106
Pensión Prom./año	1,265	1,271	1,274	1,276	1,277
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>124,440</b>	<b>166,440</b>	<b>208,440</b>	<b>250,440</b>	<b>292,440</b>

## PRESUPUESTO DE EGRESOS (COSTOS Y GASTOS) (S/.)

### COSTO DEL SERVICIO (S/.)

concepto	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
Docentes	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000
Jefe de taller	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800
Jefe de laboratorio	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800
Coordinador académico	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
Beneficios sociales	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Materiales educativos manuales	2,360	3,144	3,928	4,712	5,496
Mantenimiento todo el equipo	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
<b>TOTAL</b>	<b>46,160</b>	<b>46,944</b>	<b>47,728</b>	<b>48,512</b>	<b>49,296</b>

### GASTOS DE ADMINISTRACIÓN (S/.)

concepto	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
Director	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
Secretaria	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
Vigilante	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
Agua	960	960	960	960	960
Energía eléctrica	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400
Material escritorio	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Limpieza	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
Alquiler	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000
Arbitrios y serenazgo	1,440	1,440	1,440	1,440	1,440
Material limpieza	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Depreciación equipos	3,209	3,209	3,209	3,209	3,209
Otros	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
<b>TOTAL</b>	<b>62,609</b>	<b>62,609</b>	<b>62,609</b>	<b>62,609</b>	<b>62,609</b>

GASTOS MKT (S/.)

concepto	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
Recepción	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
Repartidores	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
Movilidad	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
Teléfono e Internet	2,640	2,640	2,640	2,640	2,640
Decoración	2,400	2,400	2,400	2,400	2,400
<b>TOTAL</b>	<b>15,240</b>	<b>15,240</b>	<b>15,240</b>	<b>15,240</b>	<b>15,240</b>

**RESUMEN GENERAL DE COSTOS Y GASTOS(S/.)**

concepto	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
COSTOS					
SERVICIO	46,160	46,944	47,728	48,512	49,296
GASTOS					
ADMINISTRAT	62,609	62,609	62,609	62,609	62,609
GASTOS MKT	15,240	15,240	15,240	15,240	15,240
<b>TOTAL</b>	<b>124,009</b>	<b>124,793</b>	<b>125,577</b>	<b>126,361</b>	<b>127,145</b>

## ESTRUCTURA DE COSTOS (S/.)

concepto	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
COSTOS VARIABLES	2,360	3,144	3,928	4,712	5,496
COSTOS FIJOS	121,649	121,649	121,649	121,649	121,649
<b>TOTAL COSTOS</b>	<b>124,009</b>	<b>124,793</b>	<b>125,577</b>	<b>126,361</b>	<b>127,145</b>

## PUNTO DE EQUILIBRIO

concepto	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
INGRESOS	124,440	166,440	208,440	250,440	292,440
ALUMNOS	98	131	164	196	229
Costo Fijo	121,649	121,649	121,649	121,649	121,649
Costo Variable	2,360	3,144	3,928	4,712	5,496
Cvu	24	24	24	24	24
Margen de Contribución	1,241	1,247	1,250	1,252	1,253
<b>PE ( Alum )</b>	<b>98.0</b>	<b>97.6</b>	<b>97.4</b>	<b>97.2</b>	<b>97.1</b>
% alumnos del total esperado	99.65%	74.50%	59.48%	49.51%	42.39%

Cvu: Costo variable unitario y PE: punto de equilibrio

El Punto de equilibrio, es un indicador importante que relaciona los costos fijos, costo variable y la pensión por alumno, además indica la cantidad mínima de alumnos al año que necesita el proyecto para no obtener ganancias ni pérdidas, es decir estar en equilibrio.

## ESTADOS ECONÓMICOS

### ESTADO DE GANANCIA Y PERDIDA (S/.)

Concepto	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
ingreso	124,440	166,440	208,440	250,440	292,440
costo servicio	46,160	46,944	47,728	48,512	49,296
utilidad bruta	78,280	119,496	160,712	201,928	243,144
gastos administrativos	62,609	62,609	62,609	62,609	62,609
gastos mkt	15,240	15,240	15,240	15,240	15,240
utilidad operativa	431	41,647	82,863	124,079	165,295
gastos financieros	0	0	0	0	0
Utilidad antes impuesto renta	431	41,647	82,863	124,079	165,295
impuesto a la renta 30%	129	12,494	24,859	37,224	49,589
utilidad neta	<b>302</b>	<b>29,153</b>	<b>58,004</b>	<b>86,855</b>	<b>115,707</b>

PRESUPUESTO DE EFECTIVO (CASH FLOW)

concepto	año 0	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
INGRESOS		124,440	166,440	208,440	250,440	292,440
aporte propio	69,988					
préstamo						
recuperación Equipos						16,045
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>69,988</b>	<b>124,440</b>	<b>166,440</b>	<b>208,440</b>	<b>250,440</b>	<b>308,485</b>
EGRESOS						
costo servicio		46,160	46,944	47,728	48,512	49,296
gastos administrativos		62,609	62,609	62,609	62,609	62,609
gastos mkt		15,240	15,240	15,240	15,240	15,240
gastos financieros						
inversión fija	56,490					
inversión diferida	9,550					
capital de trabajo	3,948					
impuesto a la renta		39	3,748	7,458	11,167	14,877
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>69,988</b>	<b>124,048</b>	<b>128,541</b>	<b>133,035</b>	<b>137,528</b>	<b>142,022</b>
<b>SALDO DE CAJA</b>	<b>0</b>	<b>392</b>	<b>37,899</b>	<b>75,405</b>	<b>112,912</b>	<b>166,463</b>

FLUJO DE CAJA PARA EVALUACIÓN ECONOMICA (S/.)

concepto	año 0	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
INGRESOS		124,440	166,440	208,440	250,440	292,440
Préstamo						
Recuperación Equipos						16,045
<b>TOTAL INGRESOS</b>	0	124,440	166,440	208,440	250,440	308,485
EGRESOS						
Costo servicio		46,160	46,944	47,728	48,512	49,296
Gastos administrativos		62,609	62,609	62,609	62,609	62,609
Gastos mkt		15,240	15,240	15,240	15,240	15,240
Gastos financieros		0	0	0	0	0
Amortización de principal		0	0	0	0	0
Inversión fija	56,490					
Capital de trabajo	3,948					
Impuesto a la renta		39	3,748	7,458	11,167	14,877
<b>TOTAL EGRESOS</b>	60,438	124,048	128,541	133,035	137,528	142,022
<b>SALDO DE CAJA</b>	-60,438	392	37,899	75,405	112,912	166,463



Con el estado de resultados **Ganancia y Pérdida**, indica una utilidad neta al final de cada año del horizonte del proyecto que es de 05 años, siendo la mas baja el primer año que llega a sólo 2.4% del total de las ventas, esto debido a una etapa de introducción del servicio en el mercado, pero a partir del 2do año ya se muestra una recuperación importante del 17.5 % de las ventas del respectivo año, al 3er año llega al 27.8%, al 4to año con 34.7% y finalmente al 5to año se obtiene casi el 40% del total de ingresos por pensiones en ese año.

Cabe resaltar que será fundamental una exhaustiva campaña para la captación de más alumnos.

En lo que respecta al **flujo de caja económico** (no se considera financiamiento externo o préstamo, porque toda la inversión corre por parte del inversionista) es parecido al estado de ganancia y pérdida con la diferencia que aquí se toma en cuenta la inversión (inversión fija, inversión diferida y capital de trabajo) en el año 0, y para los siguientes años del horizonte del proyecto se considera una depreciación de equipos del 10% y asu vez esto se vende al final del 5to año (recuperación de inversión en equipos).

Así pues las cifras son:

- Para el año 0, hay un saldo negativo de S/. -60,438, pues recordemos que toda la inversión corre por cuenta del propio dueño.
- Para el año 1, sólo hay un saldo positivo insignificativo de S/. 302.
- Pero en los siguientes años ya es considerable el saldo a favor llegando a S/. 166 463. Por lo tanto serán de suma importancia los tres últimos años del proyecto.

## INGENIERÍA ECONÓMICA

Teniendo en consideración las cifras de los **cuadros** anteriormente mostrados, utilizando los **conceptos** de La Ingeniería Económica y con la ayuda de MS **Excel** XP podemos analizar la rentabilidad de la inversión y el riesgo que significa ello.

## INDICES DE RENTABILIDAD

Co	0.2
VAN	<b>S/. 109,329</b>
TIR	0.6449
B/C	2.8090
PRI (años)	<b>3</b>

Las siguientes variables son:

- **VALOR ACTUAL NETO ( VAN )**

Es importante primero definir la siguiente premisa: el Costo de Oportunidad (**Co**: viene a ser como el interés del dinero, que se toma como referencia como la tasa de interés para préstamo del sistema financiero y bancario para crédito), para el proyecto se asume en un escenario normal y moderado el **20% anual**, teniendo presente en un escenario optimista una tasa menor por decir 15% anual y un escenario pesimista con una tasa mayor por ejemplo 50% anual.

Así pues el VAN para todo proyecto si resulta **positivo** el proyecto es **rentable** porque esa cifra representa ganancia monetaria.

En contraparte si es negativo, el proyecto no se debe ejecutar, porque arroja perdidas monetarias y no es rentable.

Si el VAN es igual a 0, merece un mayor estudio y rigurosidad.

- **TASA INTERNA DE RETORNO ( TIR )**

Para que el proyecto sea aceptable el TIR debe ser mayor o igual al  $C_o$ , este representa un rendimiento porcentual.

Para el proyecto arroja un 65% que es mayor al  **$C_o = 20\%$**

- **BENEFICIO Y COSTO ( B / C )**

Con respecto al beneficio Costo, este indica la productividad del capital invertido, debido a que es un coeficiente debe ser mayor o igual 1 para que el proyecto sea aceptable.

Es el caso del presente proyecto se obtiene **2.8**, entonces se concluye que por cada sol invertido se obtiene más de 2 soles a cambio.

- **PERIODO DE RECUPERACIÓN DE LA INVERSIÓN ( PRI )**

Según el horizonte del proyecto (05 años) el **PRI** indica en que momento se va a recuperar la inversión, para el proyecto con los

supuestos ya mencionados e interpolando se recuperará la inversión total a los **33 meses** del inicio del proyecto año 3.

### HALLANDO PRI: Período de la Recuperación de la Inversión

concepto	año 0	año 1	año 2	año 3	año 4	año 5
VAN ACUM	(50,365)	(50,092)	(28,160)	8,204	53,581	109,329

interpolando

años	S/.
2	(28,160)
<b>x</b>	0
3	8,204

$$x = 2.7743842 \text{ años} \\ 33.29261 \text{ meses}$$

Nota: Todos los cálculos se hicieron con la ayuda del MS Excel XP.