



**UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS**  
(Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA)

**FORMATO ÚNICO DE TRÁMITE**

**Señor: (Doctor, Mag, Ing, Lic.)**

**Cargo:** Jefe de la OGSBBC

FACULTAD y ESCUELA : \_\_\_\_\_

APELLIDOS Y NOMBRES : \_\_\_\_\_

Código : \_\_\_\_\_

**Solicito a Ud. ordene a quien corresponda se me otorgue:**

- |                                     |   |                          |  |
|-------------------------------------|---|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/>            | Expedito para optar Título Profesional                            | <input type="checkbox"/> | Relación de Cursos por Semestre Académico                                  |
| <input type="checkbox"/>            | Expedito para optar el Grado Académico de Bachiller               | <input type="checkbox"/> | Carné de Biblioteca  |
| <input type="checkbox"/>            | Grado Académico de Bachiller                                      | <input type="checkbox"/> | Reválida de Bachiller  |
| <input type="checkbox"/>            | Expedito para optar Segunda Especialidad                          | <input type="checkbox"/> | Reválida de Magister   |
| <input type="checkbox"/>            | Certificado de Estudios por Semestre Académico (a partir de 1984) | <input type="checkbox"/> | Reválida de Doctor   |
| <input type="checkbox"/>            | Certificado de Estudios por Año Acad. (a partir de 1984)          | <input type="checkbox"/> | Reválida de Título Prof. de Segunda Especialización                        |
| <input type="checkbox"/>            | Récord Académico  | <input type="checkbox"/> | Inscripción a estudios de Maestría   |
| <input type="checkbox"/>            | Constancia de Ingreso   | <input type="checkbox"/> | Inscripción a estudios de Doctorado  |
| <input type="checkbox"/>            | Constancia de no adeudar libros a la Facultad                     | <input type="checkbox"/> | Carta de Presentación al Rector  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Constancia de no adeudar libros a la Biblioteca Central           | <input type="checkbox"/> | Transcripción de Título Profesional  |
| <input type="checkbox"/>            | Constancia de no adeudar Dinero a la Universidad                  | <input type="checkbox"/> | Transcripción de Grado Acad. Bachiller                                     |
| <input type="checkbox"/>            | Constancia de no adeudar Dinero a la Facultad                     | <input type="checkbox"/> | Duplicado de Carné Universitario   |
| <input type="checkbox"/>            | Constancia de no adeudar Bienes a la Universidad                  | <input type="checkbox"/> | Duplicado de Carné de Biblioteca   |
| <input type="checkbox"/>            | Constancia de no adeudar Bienes a la Facultad                     | <input type="checkbox"/> | Certificado de 1930 a 1983 por cada Semestres Acad.                        |
| <input type="checkbox"/>            | Constancia de Estudios  | <input type="checkbox"/> | Certificado de 1930 a 1983 por cada año                                    |
| <input type="checkbox"/>            | Constancia de Egresado  | <input type="checkbox"/> | Relación de Cursos de 1969 a Ciclo de Verano 1981 y 1985 por cada Semestre |
| <input type="checkbox"/>            | Constancia de Notas por curso                                     | <input type="checkbox"/> | Constancia de Ingreso, Según Modalidad de (1943 - 1983)                    |
| <input type="checkbox"/>            | Constancia de Orden de Mérito                                     | <input type="checkbox"/> | Copia Simple de Resolución Rectoral  |
| <input type="checkbox"/>            | Reserva de Matrícula  | <input type="checkbox"/> | Copia Legalizada de Resolución Rectoral                                    |
| <input type="checkbox"/>            | Reactualización de Matrícula                                      | <input type="checkbox"/> | Licencia por Capacitación Oficializada                                     |
| <input type="checkbox"/>            | Rectificación de Matrícula  | <input type="checkbox"/> | Licencia por Enfermedad  |
| <input type="checkbox"/>            | Anulación de Matrícula para Traslado Interno                      | <input type="checkbox"/> | Licencia por Gravidéz  |
| <input type="checkbox"/>            | Anulación de Ingreso  | <input type="checkbox"/> | Licencia por Fallecimiento de Familiares                                   |
| <input type="checkbox"/>            | Acta Adicional  | <input type="checkbox"/> | Licencia por Citación Expresa Judicial                                     |
| <input type="checkbox"/>            | Jurado Ad-Hoc   | <input type="checkbox"/> | Licencia por Función Edil  |
| <input type="checkbox"/>            | Carta de Presentación del Decano                                  | <input type="checkbox"/> | Licencia por Capacitación No Oficializada                                  |
| <input type="checkbox"/>            | Convalidación de Cursos   | <input type="checkbox"/> | Licencia por Motivos Particulares  |
| <input type="checkbox"/>            | Ficha de Matrícula por Semestre Académico                         | <input type="checkbox"/> | Licencia por Matrimonio  |
| <input type="checkbox"/>            | Duplicado de Reporte de Matrícula                                 | <input type="checkbox"/> | Licencia por Enfermedad de familiares                                      |
| <input type="checkbox"/>            | Otros   | <input type="checkbox"/> |  |

**Especificar Otros:** \_\_\_\_\_

Para lo cual adjunto al presente los requisitos exigidos por el TUPA.

**FECHA:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**FIRMA**

APELLIDOS Y NOMBRES: .....

SOLICITA: .....

FACULTAD: .....

CÓDIGO: .....

**PARA OPTAR:** BACHILLER  TITULO  MAGISTER  DOCTOR  CESE

OTROS: .....

**SELLO DE RECEPCIÓN**