

LISTA DE VERIFICACIÓN QUE DEBE ACOMPAÑAR A TODO TRABAJO REMITIDO A LA REVISTA ANALES DE LA FACULTAD DE MEDICINA

General



Enviar fotocopia de esta página

- El trabajo se presenta de acuerdo a las Instrucciones para Publicación de la Revista Anales.
- Se envía dos juegos completos del manuscrito, incluyendo las tablas en Word para Windows, y un disco compacto que contiene el trabajo completo.
- El manuscrito está escrito a doble espacio, con márgenes amplios.
- Se ha numerado las páginas consecutivamente, el apellido del autor está escrito en la esquina derecha de cada página.
- Se ha incluido solo abreviaciones estándar.
- Cada referencia bibliográfica es citada en el texto.
- Se enumera las referencias consecutivamente, de acuerdo al orden en que aparecen en el texto.
- No se lista en las referencias bibliográficas los datos no publicados ni las comunicaciones personales.
- Las abreviaturas de los títulos de las revistas médicas están en conformidad con la empleada en el *Index Medicus*.
- No se utiliza punto luego de las iniciales de los autores o después de las abreviaciones de la revista médica. Se utiliza punto al final de cada referencia.

Primera página

- En la primera página se ha escrito el título, nombre(s) del autor(es), afiliación(es), fuente de financiamiento del estudio y conflicto de intereses.
- Se indica el nombre completo, dirección, teléfono, fax y correo-e del autor a quien se debe enviar la correspondencia.
- El título del trabajo no tiene más de 20 palabras y no contiene abreviaturas.

Resumen

- El resumen no excede las 250 palabras. Al final, se ha escrito las palabras clave (*key words*) en número no mayor de cinco.
- Acompaña el *Abstract* en inglés, con las *key words*.
- No se coloca notas al pie de la página o referencias en el resumen.

Referencias bibliográficas

- Cumple con los requisitos de Uniformidad para Manuscritos enviados a Revistas Biomédicas (Estilo de Vancouver).
- Las referencias están indicadas en el texto por números con efecto superíndice, ej. Pérez³, o entre paréntesis (3).

Tablas

- Se presenta cada tabla en papel separado, con su título.
- Se enumera las tablas con números arábigos.
- Cada tabla contiene la información necesaria, resumiendo y graficando lo explicado en el texto.
- Las tablas son cortas y no incluyen información expresada con más detalle en el texto.
- No se utiliza líneas verticales.
- No se envía más de seis tablas.

Figuras

- Cada figura es citada en el texto.
- Se envía sonografías, fotomicrografías, radiografías, ilustraciones a color u otras figuras de muy buena calidad, para lograr una buena reproducción.
- Las letras y marcas de identificación de las áreas críticas de las radiografías y microfotografías son claras.
- Las leyendas y material explicatorio aparecen acompañando a la figura y no escritas en la figura.
- Las figuras son enviadas en un sobre aparte.

